

附件 2

2024 年度江苏省职业技能评价机构评估标准

评价机构名称：_____

一、基础项（100 分）								
评估项目	子项目	序号	评估内容	分值	扣分及不得分情形	评估方式	自评分	评估分
基本建设	办公和评价场所	1	办公用房和评价场地总面积应达到 500 m ² 以上,其中租赁部分租赁期需达三年以上（4 分）；有符合国家保密要求和我省题库运行管理规程的题库室（2 分）；有良好的办公、评价条件,所有办公场所应符合安全、消防等有关规定（2 分）。	8	（1）办公和评价场地面积及租赁期需达要求,其中租赁面积低于 50%的扣 1 分,超过 50%的扣 2 分,不符合要求的扣 4 分； （2）其他项目按项得分。	查阅有效凭证和实地检查		
	设施设备	2	理论考场按 30 人标准考场配备,技能考场应当符合评价职业（工种）及等级对应的国家职业标准或行业评价规范要求,可一次性满足 30 人以上进行技能操作考核。机考考场原则上为 50 人标准考场,考位间距 80 厘米以上,计算机软硬件须满足考试要求（4 分）；固定工位、设施设备、辅助材料、工卡量具能满足评价需求以及安全、环保、计量要求（4 分）。	8	（1）理论和技能考场不符合要求各扣 2 分；（2）设施设备及工卡量具等依据《考场准备通知单》要求,有一项不满足扣 0.5 分,最多扣 4 分。	查阅有效凭证和实地检查		
	党建工作	3	党组织定期研究职业技能评价工作,建立重大事项请示报告制度,将经费管理、补贴发放等事项纳入日常监督,对重要岗位工作人员开展谈心谈话（2 分）。	2	（1）未建立相关制度的扣 1 分；（2）未开展日常监督工作的扣 1 分；（3）未设立党组织的机构,其建立相应制度,开展相关工作的,可视同得分。	查阅台账资料和座谈问询		
评价实施	资格审核	4	按照考务管理相关文件规定,报名审核材料保存规范完整,审核程序规范、签字完整,符合要求（5 分）。	5	随机抽查报名材料,资料保存不规范不完整的发现一次扣 1 分；无审核流转程序、经办人员签字的发现一次扣 1 分,最多扣 5 分。	查阅台账资料		
	试题管理	5	第三方评价机构评价试题使用人社部门认可的题（卷）库、用人单位评价试题使用自主命题的试题,审题、制卷、流转流程完善、台账完备,满足质量控制和保密需要（6 分）。	6	随机抽查试题使用台账,试题保管、审核、制卷、流转流程不规范的发现一次扣 1 分,最多扣 6 分。	查阅台账资料		

评价实施	考评人员使用	6	每评价批次均建立3人及以上的考评组(2分);严格落实考评组评分制、组长负责制和考评人员轮换制、交叉回避制度(4分);评价考评记录详细认真,签字手续完善(2分)。	8	随机抽查考试批次,不符合要求的,按项目发现一次扣1分,最多扣8分。	查阅台账资料		
工作质量	评价规模	7	上一年度开展职业技能评价达1000人次(用人单位达200人次)(5分)。	5	低于1000人次的,按100人次一档扣0.5分(用人单位低于200人次的,按20人次一档扣0.5分)。	查阅台账资料		
	承接项目	8	近一年承办或协办市级以上职业技能竞赛等重大人才活动(2分);近一年牵头编制或参与编制省级技能人才评价标准、规范、题库等(2分);近一年参与江苏工匠课堂线上课程资源开发或自有在线培训平台课程上线江苏工匠课堂(2分)。	6	(1)未牵头或协办重大人才活动的扣2分;(2)未参与编制省级及以上技能人才评价标准、规范、题库扣2分;(3)未参与江苏工匠课堂线上课程资源开发或自有在线培训平台课程未上线江苏工匠课堂的扣2分。	查阅台账资料		
	监督机制	9	内部质量控制机制健全,具有较完善的现场督导、远程督导措施(2分);评价质量反馈机制较完善,内部督导记录能反映全过程督导情况(2分);能针对发现的问题提出整改意见或措施,评价机构能及时整改完善(2分)。	6	抽查质量督导资料,不符合要求的按项目发现一次扣1分,最多扣6分。	查阅台账资料和实地查看		
	开展规范	10	规范评分、统分、登分,评价结果公示,证书审批材料规范齐全。(6分)	6	考评人员未规范评分或考评人员签字不全、成绩涂改未签名;证书未经负责人签字核发、评价结果未公示;证书审批材料缺失,发现一起扣1分,最多扣6分。	查阅台账资料		
内部管理	制度建设	11	评价机构章程(0.5分);考务管理制度(0.5分);考评管理制度(0.5分);质量督导管理制度(0.5分);财务管理制度(0.5分);档案管理制度(0.5分);投诉举报制度(0.5分);其他有关规定(有职业技能等级认定考核规程、职业技能等级证书管理规定、题库运行管理规定、内部督导人员管理规定、考评人员管理规定、职业技能等级认定考场规则等)(0.5分)。	4	不符合要求的按项扣分。	实地查看和检查		
	人员队伍建设	12	专职考务管理人员不少于3人,签订有效劳动(聘用)合同,涉密管理人员签订保密责任书(4分)。	4	不符合要求的发现一处扣1分,最多扣4分。	查阅职工名册,劳动(聘用)合同、社保证明、		

		13	每个评价职业(工种)不少于3名专职考评人员,不少于5名兼职考评人员(4分);专、兼职考评人员应当具有符合考评职业等级要求的职业技能等级或职称(1分);考评人员经过正规培训考核合格并取得相应证卡(1分);签订有效劳动(聘用)合同或兼职协议,建立考评人员基础信息台账并及时更新维护(2分);考评员数量充足,能够满足评价需要(2分)。	10	(1)专兼职考评人员不符合要求的少1人扣0.5分;(2)其他项目不符合要求的发现一处扣1分,最多扣6分。	有关证书等		
		14	专职内部质量督导人员不少于3人,签订有效劳动(聘用)合同,建立督导人员基础信息台账并及时更新维护。(3分)	3	不符合要求的有一处扣1分,最多扣3分。			
		15	有不少于5名技术资源建设专、兼职专家(3分)。	3	专、兼职专家数量不达标扣3分,全部为兼职专家的扣1.5分。			
	收费管理	16	根据评价成本合理制定收费项目和收费标准(1分);收费项目和收费标准在显著位置进行公示,收费行为合法合规(1分);收费出具国家规定发票(2分);主动接受财务审计,账目管理符合要求(2分);有专职财务管理人员,签订有效劳动(聘用)合同(2分)。	8	不符合要求的按项扣分。	查阅台账资料和个别访谈		
社会评价	社会监督	17	建立网站、微信公众号、抖音账号等载体平台,对评价公告、考试信息、成绩查询等事项通过宣传载体及时发布,提供查询等服务(2分);对业务主管部门举办的重大活动、机构开展的重要业务进行及时宣传报道(1分);与主流媒体建立良好合作关系,通过主流媒体发布宣传报道(1分)。	4	不符合要求的按项扣分。	查阅台账资料		
		18	建立投诉举报渠道,对外公开举报电话,主动及时处理相关投诉建议(2分);主动接受并配合业务主管部门开展日常性检查、随机抽查、专项评估等(1分);随机了解服务对象对其评价,满意度达90%以上(1分)。	4	不符合要求的按项扣分。	查阅台账资料、座谈问询和个别访谈		
二、加分项(+30分)								
	评价场所	19	评价场所大于500m ² 。	5	评价场地面积每多100m ² 得0.5分,最多加5分。	查阅有效凭证和实地检查		

	评价规模	20	上一年度开展职业技能评价大于 1000 人次（用人单位大于 200 人次）。	5	每增加 200 人次得 0.5 分，最多加 5 分。	查阅台账资料		
		21	上一年度开展高级工及以上职业技能评价大于 300 人次（用人单位大于 60 人次）。	5	每增加 50 人次得 1 分，最多加 5 分。	查阅台账资料		
	承接项目	22	近一年承担国家或省级职业技能竞赛、技术资源开发等项目。	5	承担国家级项目一项以上的，每增加一项得 1 分，承担省级项目一项以上的，每增加一项得 0.5 分，最多加 5 分。	查阅台账资料		
		23	近一年参与江苏工匠课堂线上课程资源开发或自有在线培训平台课程上线江苏工匠课堂。	10	参与开发或上线课程 1 门以上的，每增加 1 门得 0.5 分，最多加 10 分。	查阅台账资料		

三、扣分项（-30 分）

	资格审核	24	参评人员资格不符，存在违反规定的一人多证。	5	资格不符和违规一人多证的，发现一人扣 1 分，最多扣 5 分。	查阅台账资料		
	试题管理	25	第三方评价机构同一套试卷一年内使用两次及以上，未经同意调整试题内容；用人单位自主评价未按最新版国家职业标准命题。	5	发现一起扣 5 分，最多扣 5 分。	查阅台账资料		
	评价质量	26	第三方评价机构擅自简化考核形式、减少考核内容；企业评价标准明显低于国家职业标准要求。	5	发现一起扣 2.5 分，最多扣 5 分。	查阅台账资料		
		27	在保存期内，考场视频监控影像资料缺失的。	5	发现一起扣 2.5 分，最多扣 5 分。	查阅台账资料		
	数据管理	28	数据被部网退回，数据未及时上传，对取证异常考生（年龄偏小、一人多证等情形）未提供合理说明的。	10	数据被部网每退回一次扣 1 分，其他情形发现一起扣 2 分，最多扣 10 分。	查阅台账资料		

四、否定项			
	29	<p>(1) 伪造报名资格、伪造试卷；试卷(题)考前泄密；不考试就发证；违反财经纪律套取政府补贴资金；滥发倒卖证书；违法违规使用国徽；假借行政机关名义虚假宣传，欺骗诈骗；非法制售职业资格证书和职业技能等级证书；徇私舞弊，失职渎职；违规组织考核或异地考核；未建立视频监控系统等行为不予评估星级，暂停一年申请资格；</p> <p>(2) 未入驻江苏工匠课堂或自有在线培训平台未与江苏工匠课堂对接，未与职业技能培训和评价机构信用管理平台有效对接，承担政府补贴性项目机构未接入“云眸工程”的(用人单位是否接入按各市要求执行)，不得评为三星级及以上等级；</p> <p>(3) 评价场所租赁期低于5年、自有面积低于50%的；上一年度评价人数少于1500人次(用人单位少于200人次)，高级工及以上评价人数少于200人次(用人单位少于40人次)；第三方评价机构近一年参与开发江苏工匠课堂线上课程资源或提供自有在线培训平台课程资源少于2门，职业(技工)院校少于4门的，不得评为四星级及以上等级；</p> <p>(4) 上一年度评价人数少于3000人次(用人单位少于500人次)，高级工及以上评价人数少于400人次(用人单位少于100人次)；本单位在人力资源开发、职业技能培训和评价领域无正高级职称专家或部省级高层次人才；第三方评价机构近一年参与开发江苏工匠课堂线上课程资源或提供自有在线培训平台课程资源少于4门，职业(技工)院校少于6门的，不得评为五星级。</p>	
总得分：			
得分和星级对应规则：五星级得分≥90分、四星级得分≥80分、三星级得分≥70分、二星级得分≥65分、一星级得分≥60分。评估等级不能出现否定项情形。基础分不得低于60分。			